

1905

KÜLTÜR SANAT SPOR
DERNEĐİ

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

1. YASAL DAYANAK VE KAPSAM

1905 Kùltür Sanat Spor Derneđi - Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası, yayımı tarihinde yürürlükte bulunan 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun güncel formuna göre hazırlanmıştır ve gerçek kişileri kapsamaktadır.

2. KAVRAMLAR VE KISALTMALAR

- **KVKK** : 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununu,
- **Politika** : İş bu Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasını ifade eder
- **Veri Sorumlusu** : Aşağıda iletişim bilgileri ayrıca detaylandırılacak ve bundan sonra bu Politika kapsamında "1905 KSSD" veya "veri sorumlusu" olarak ifade edilecek 1905 Kùltür Sanat Spor Derneđi'ni,
- **İlgili Kişi** : Kişisel verileri işlenen gerçek kişileri,
- **Kişisel Veri** : KVKK'na uygun biçimde bu Politika'nın 4. maddesinde tanımlı veriyi,
- **Aydınlatma** : Kişisel veri işlemesiyle ilgili olarak KVKK'na uygun bilgilendirmeyi,
- **Açık Rıza** : Kişisel verinin işleme konusuna dair bilgilendirilme ve özgür iradeye Dayalı açıklanan ve veri işleme amacıyla sınırlı olarak verilmiş onayı,
- **Kurul** : Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nu,
- **Kurum** : Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nu ifade eder.

3. VERİ SORUMLUSU'NUN KİMLİĞİ VE İLETİŞİM DETAYLARI

- **Unvan** : 1905 Kùltür Sanat Spor Derneđi
- **Adres** : Ali Sami Yen Spor Kompleksi, Türk Telekom Stadyumu, 34415 Seyrantepe, İstanbul
- **e-posta Adresi** : info@1905kssd.org

4. KİŞİSEL VERİLERİN SINIFLANDIRILMASI

KVKK'da yer aldığı ve tanımlandığı hali ile "kişisel veri"ler aşağıdaki gibidir.

4.1 Kişisel Veri

Belirli veya kimliği belirlenebilir olmak şartıyla, gerçek bir kişiye ilişkin bütün bilgileri ifade etmektedir. Bu bağlamda adı-soyadı, doğum tarihi ve doğum yeri gibi bireyin sadece kimliğini ortaya koyan bilgiler değil; telefon numarası, sosyal güvenlik numarası, pasaport numarası, araç plakası, özgeçmiş bilgileri gibi kişiyi doğrudan veya dolaylı olarak belirlenebilir kılan tüm veriler kişisel veri kapsamındadır.

4.2 Özel Nitelikli Kişisel Veri

KVKK madde 6.1 kapsamında gerçek bir kişiye ait, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayat, ceza mahkûmiyet ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler, biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli kişisel verilerdir.

5. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN KAPSAMI VE YERİNE GETİRİLMESİ

KVKK madde 10. ve "Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ" madde 4. Ve 5. Maddesine uygun olarak 1905 KSSD, ilgili kişiyi amaca uygun yöntemleri kullanarak (sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortam kullanılmak suretiyle) aşağıdaki hususlarda bilgilendirilir.

- Veri sorumlusu olarak 1905 KSSD'nin kimliği,
- İlgili kişiye ait kişisel verilerin 1905 KSSD tarafından hangi amaçla işleneceği,
- İşlenen kişisel verilerin 1905 KSSD tarafından kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği,
- İlgili kişisel verilerinin 1905 KSSD tarafından toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,

- İlgili kişinin haklarının neler olduğu, bu haklara ilişkin taleplerini 1905 KSSD'ye ne şekilde iletebileceği, taleplerinin 1905 KSSD tarafından değerlendirme ve geri bildirim süresi

6. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLAMA YÖNTEMLERİ

1905 KSSD, kişisel verileri;

Fiziksel ortamda (üyelik başvurusu esnasında doldurulan form, sunulan belgeler gibi), e-posta, posta, telefon, faks, idari ve adli makamlardan gelen tebligatlar ve sair iletişim kanalları aracılığıyla işitsel, elektronik veya yazılı olarak, Kanunda belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak toplamaktadır.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME ŞARTLARI

1905 KSSD, kişisel verileri;

Başta KVKK, Dernekler Kanunu, Dernekler Yönetmeliđi ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ve 1905 KSSD Dernek Tüzüğü kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesi, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçları ile aşağıdaki hukuki sebeplerin veya KVKK'nda yer alan işleme şartlarının en az birinin varlığına dayanarak işlemektedir.

- Açık Rıza
- Kanunlarda Açıkça Öngörölme
- Sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla kişisel veri işlenmesinin gerekli olması
- 1905 KSSD'nin hukuki yükümlülüklerini yerine getirebilmesi için zorunlu olma
- 1905 KSSD'nin bir hakkının tesisi kullanılması veya korunması için işleminin zorunlu olması
- İlgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydı ile 1905 KSSD'nin meşru menfaatleri için veri işleminin zorunlu olması
- İlgili Kişinin alenileştirmiş olması

8. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE GENEL İLKELER

1905 KSSD, kişisel verileri

KVKK madde 4 tahtında aşağıda yer alan genel ilkelere uygun bir biçimde işlemektedir.

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma
- Belirli açık ve meşru amaçlar için işlenme
- İşlendiği amaçla bağlantılı sınırlı ve ölçülü olma
- Mevzuatta öngörülen veya işlendiği amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza

9. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMACI

1905 KSSD, kişisel verileri;

Dernek Tüzüğünde yer verilen faaliyet alanı ve kuruluş amaçları tahtında hukuka ve yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak, doğru ve gerektiğinde güncel bir şekilde, işleme amacı ile sınırlı ve ölçülü olmak kaydıyla aşağıdaki amaçlar ile işlemektedir.

- Üye başvuru, üye kabul ve üyelik süreçlerinin yönetimi
- Üye ilişkilerinin yönetimi
- Dernek faaliyetlerinin planlanması, gerçekleştirilmesi, raporlanması
- Kulüple ve üyeler arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Etkinlik planlanması, yönetimi ve gerçekleştirilmesi
- Eğitim planlanması ve gerçekleştirilmesi
- Yürütülen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla ilgili kurulların çalıştırılması
- Denetim faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin takibi
- Aidat, bağış süreçlerinin yönetimi
- Yasal Yükümlülüklerin yerine getirilmesi

- Bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve icrası
- Hukuk işlerinin takibi ve hukuki sorumlulukların yerine getirilmesi
- Faaliyetlerinin Dernek Tüzüğüne, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak yürütülmesi
- Yetkili kuruluşlara bilgi verilmesi
- Dernek işlemlerinin güvenliđinin temini
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve yönetimi

10. **TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER**

1905 KSSD, kişisel verilere hukuka aykırı erişimin engellenmesi, bu verilerin hukuka aykırı işlenmesinin önlenmesi ve kişisel verilerin muhafazasının sağlanmasına ilişkin olarak gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır. Gerekli önlemlerin almasına karşın, herhangi bir biçimde kişisel verilerin zarar görmesi veya yetkisiz üçüncü kişilerin eline geçmesi durumunda, bu durum derhal ilgili kişilere ve Kurul'a bildirilecek ve gerekli önlemler alınacaktır.

11. **SAKLAMA (MUHAFAZA) SÜRESİ**

1905 KSSD tarafından

- Üye adaylarının kişisel verileri üyelik süreci tamamlanmaz ve üyelik sağlanamaz ise üyeliğin reddine dair karardan sonraki iki ay içinde imha edilir.
- Üyelerin kişisel verileri üyelik müddetince ve üyeliğin sona ermesinden sonra ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilir.
- Diğer kişisel verilen mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilir.

12. KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNDE VE YURTDIŞINDA AKTARIMI

1905 KSSD tarafından kişisel veriler

- Yalnızca bu Politika ve KVKK'nda belirtilen amaç ve şekillerde işlenir ve bu kapsamda sadece 1905 KSSD ilgili personeli ve Dernek Tüzüğü gereği Yönetim Kurulu başta yetkili kurul üyeleri paylaşılır.
- Kişisel veriler ilgisiz üçüncü kişilerle paylaşılmaz
- Kişisel veriler yürürlükteki yasal hükümler tahtında, yetkili kamu/adli/idari otoritesi tarafından talep edilmesi halinde kanuni yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla paylaşılabilir

13. İLGİLİ KİŞİ'NİN HAKLARI

13.1 KVKK madde 11 kapsamında ilgili kişinin hakları aşağıdaki gibidir.

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işleme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) KVKK'da öngörülen şartlar çerçevesinde verilerin silinmesi veya yok edilmesini isteme
- g) (d) ve(e) uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel veri aktarılan üçüncü kişilere bildirimini isteme
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- z) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme,

13.2 İlgili Kişinin 1905 KSSD'ne Yönelteceği Başvurusunun Şekli

Kurul tarafından bir yöntem belirleninceye kadar başvuruların yazılı olarak yapılması gerekmektedir.

13.3 İlgili Kişinin 1905 KSSD'ne Başvuru Kanalları

İlgili Kişinin başvuru kanalı web sayfasında yer alan KVKK sekmesi üzerinde mevcuttur. Başvurular bu sekmede yer alan bilgilendirmeler ve form detayları takip edilerek yapılabilir.

13.4 İlgili Kişi Tarafından 1905 KSSD'ne Başvuruda Kullanılacak Posta Veya e- posta Adresi

İlgili kişi tarafından yapılacak başvuru sırasında ilgilinin hangi hakkını kullandığını açıkça belirtmesi ve varsa bilgi ve belgeleri ile birlikte 1905 KSSD'nin "Ali Sami Yen Spor Kompleksi, Türk Telekom Stadyumu, 34415 Seyrantepe, İstanbul" adresine iadeli taahhütlü mektup yoluyla veya noter aracılığıyla veya mail yoluyla info@1905kssd.org adresine göndermesi gerekmektedir.

13.5 İlgili Kişinin Başvurusuna 1905 KSSD'nin Cevap Verme Süresi ve Cevabın Şekli

1905 KSSD ilgili kişinin taleplerinin niteliğine göre en geç 30 gün içinde ücretsiz olarak veya Kurul tarafından ücrete ilişkin yayınlanacak tarifedeki koşulların oluşması durumunda tarifedeki ücreti karşılığında ilgili kişi tarafından sonuçlandırılır. Bu sürenin başlayabilmesi için ilgili kişi tarafından yapılan talepler yazılı veya Kurul'un belirlediği diğer yöntemlerle veri temsilcisine gönderilmelidir ve ayrıca veri sahibinin kimliğini teyit ve tevsik edici belgelerde eklenmek suretiyle iletilmelidir. 1905 KSSD' başvuruda bulunan ilgili kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir ve ilgili kişinin başvurusunda yer alan hususları netleştirmek adına, ona başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir

İlgili kişinin başvurusu aşağıda yer alan hallerde reddedilebilir.

- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi
- İlgili kişi tarafından talep edilen bilginin kamuya açık bir bilgi olması,
- İlgili kişi tarafından orantısız çaba gerektiren taleplerde bulunulmuş olması,

- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi
- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,
- İlgili kişinin talebinin diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleyeceğine dair somut nedenlere dayanan emarelerin olması,

Başvurusu reddedilen veya verilen cevabı yetersiz bulunan veya başvurusuna süresinde cevap verilmeyen ilgili kişi cevabı öğrendiği tarihten itibaren 30 gün ve her durumda başvuru tarihinden itibaren 60 gün içinde Kurul'a şikâyetinde bulunma hakkına sahiptir.

Ekler

- **Ek1. Üye Adayı Aydınlatma Metni**
- **Ek2. Üye Aydınlatma Metni**
- **Ek3. İlgili Kişi Başvuru Formu**